

远光软件股份有限公司资产管理制度

远光软件股份有限公司

2024年度

第一章 总则

第一条

为加强远光软件股份有限公司（以下简称“公司”）资产管理，保障资产安全完整，提高资产使用效益，根据国家相关法律法规，结合公司实际情况，制定本制度。

第二条 本制度所称资产包括固定资产、无形资产、在建工程和长期投资等。

第三条 资产管理实行“统一领导、分级管理、责任到人”的原则。

第二章 固定资产管理

第四条 固定资产是指为生产商品、提供劳务、出租或经营管理而持有的，使用寿命超过一个会计年度的有形资产。

第五条 固定资产分类：

- （一）房屋及建筑物；
- （二）机器设备；
- （三）电子设备（含计算机、服务器等）；
- （四）运输设备；
- （五）办公设备；
- （六）其他设备。

第六条 固定资产折旧方法：采用年限平均法计提折旧。各类固定资产折旧年限如下：

房屋及建筑物：20年

机器设备：10年

电子设备：3年

运输设备：5年

办公设备：5年

第三章 无形资产管理

第七条 无形资产包括专利权、商标权、著作权、土地使用权、软件使用权等。

第八条 无形资产按照实际成本计量，使用寿命有限的无形资产在使用寿命内系统合理摊销。

第四章 资产清查

第九条 公司每年至少进行一次全面资产清查，确保账实相符。

第十条 资产盘盈、盘亏应查明原因，按审批权限报批后进行账务处理。

第五章 附则

第十一条 本制度由公司财务部负责解释和修订。

第十二条 本制度自发布之日起施行。